



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ  
1η Υ. ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ  
« ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ »  
ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 8, ΤΚ 152 36, Π. ΠΕΝΤΕΛΗ  
ΤΗΛ: 2132052518-508 ΦΑΞ: 213-2052441  
e-mail: promitheion@paidon-pentelis.gr

ΠΕΝΤΕΛΗ :20.03.2015

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ: 3606/26.03.2015

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ: Π305/15**  
ΤΕΥΧΟΣ ΕΤΗΣΙΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ  
ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ»

<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	Χαμηλότερη τιμή
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ( ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ)</b>	<b>Ημερομηνία: 29/04/2015</b> <b>Ημέρα : ΤΕΤΑΡΤΗ</b> <b>Ώρα : 09.00πμ</b>
<b>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>Ημερομηνία: 28/04/2015</b> <b>Ημέρα : ΤΡΙΤΗ</b> <b>Ώρα : 14.30μμ</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ</b>	Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου Παιδων Πεντέλης
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ CPV</b>	
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>3.000,00</b> ευρώ, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%
<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ</b>	Όπως αναλυτικά αναφέρεται στο ΜΕΡΟΣ Β
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ</b>	Νοσοκομείο Παιδων Πεντέλης
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ</b>	Ως η Διακήρυξη
<b>ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ</b>	Ως η Διακήρυξη
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ</b>	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
<b>ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 24 ν. 2198/94)</b>	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94
<b>ΗΜΕΡ. ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΩΝ Ε.Κ.</b>	Δεν απαιτείται
<b>ΗΜΕΡ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ ΦΕΚ</b>	Δεν απαιτείται
<b>ΗΜΕΡ. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΕΛΛ.ΤΥΠΟ</b>	27/03/2015

## Περιεχόμενα

Άρθρο 1 .....	3
Η διαδικασία του διαγωνισμού διέπεται από τα παρακάτω: .....	3
Άρθρο 2.....	4
Δικαίωμα Συμμετοχής .....	4
Άρθρο 3.....	4
Αντικείμενο του διαγωνισμού .....	4
Προϋπολογισμός .....	5
Άρθρο 4.....	5
Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής .....	5
Άρθρο 6.....	5
Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών .....	5
Άρθρο 7.....	5
Δικαιολογητικά συμμετοχής .....	5
Άρθρο 8.....	8
Κατάρτιση - Υποβολή Προσφορών .....	8
8.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών.....	8
8.2 Περιεχόμενο προσφορών .....	8
8.3 Ισχύς των Προσφορών .....	9
8.4 Δείγματα .....	9
Άρθρο 9.....	9
Διενέργεια Διαγωνισμού-Αξιολόγηση Προσφορών .....	9
9.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού-Διαδικασία Αξιολόγησης.....	9
9.1.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού-Αποσφράγιση προσφορών .....	9
9.1.2 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών .....	9
9.2 Απόρριψη προσφορών.....	9
9.3 Αποτελέσματα - Κατακύρωση - Μатаίωση διαγωνισμού.....	10
Άρθρο 10 .....	10
Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης.....	10
10.1 Κατάρτιση, υπογραφή σύμβασης – Εγγυήσεις .....	10
10.2 Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις .....	11
10.3 Διαδικασία παραλαβής .....	11
10.4 Υποχρεώσεις αναδόχου .....	12
10.5 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία .....	14
ΜΕΡΟΣ Β.....	15
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ.....	18
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	19
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	20

**ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ**

Έχοντας υπόψη , τη με αριθμό 1158/16.10.2014 Απόφαση Αν. Διοικήτή του ΓΝΠΠ, σχετικά με έγκριση σκοπιμότητας διενέργειας διαγωνισμού ( ΑΔΑ 7ΘΦΣ469Η24-Λ96),

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι**

Πρόχειρο Ετήσιο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, σε ευρώ, ελεύθερο, για την ανάθεση σε εξωτερικό συνεργάτη για την παροχή υπηρεσιών «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ**» για ένα (1) έτος με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προκυρηχθείσας υπηρεσίας, όπως αναλυτικά αναφέρεται στα συνημμένα ΜΕΡΗ και ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ της παρούσας και τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**Άρθρο 1****Η διαδικασία του διαγωνισμού διέπεται από τα παρακάτω:**

1. Του Ν. 2286/95 «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ Α' 19/1-2-1995), όπως τροποποιημένος ισχύει.
2. Του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ "περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών", όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Νοεμβρίου 2005» (Φ.Ε.Κ. Α' 64/16-3-2007).
3. Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (Κ.Π.Δ.)» ( ΦΕΚ Α' 150/10-7-2007).
4. Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81/4-4-2005), όπως τροποποιημένος ισχύει.
5. Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134/18-6-2007).
6. Τις διατάξεις του Ν. 2889/2001 (Φ.Ε.Κ. 37/τ.Α'/02-03-2001) περί Βελτίωσης και εκσυγχρονισμού του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις.
7. Του Ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 256/2-11-2001), όπως τροποποιημένος ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Ν. 2741/1999 (ΦΕΚ 199/τ.Α'/ 28-09-1999), περί Ενιαίου Φορέα Ελέγχου τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις, άρθρο 8 (Κρατικές Προμήθειες), όπως αυτό τροποποιήθηκε με τα άρθρα 2 του Ν. 3060/2002 (ΦΕΚ Α' 242 / 11-10-2002) και 9 Ν. 3090/2002 (ΦΕΚ Α' 329 /24-12-2002) και όπως το άρθρο αυτό εφαρμόζεται μετά την έναρξη ισχύος του Ν. 3310/2005.
9. Τις διατάξεις του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/τ.Α'/09-03-1999) περί Κύρωσης του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις
10. Τις διατάξεις του Ν. 3886/30-9-2010 (Φ.Ε.Κ. 173/τ.Α'/30-09-2010) περί Δικαστικής Προστασίας κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων δημοσίων έργων, κρατικών προμηθειών και υπηρεσιών σύμφωνα με την οδηγία 89/665.
11. Του Ν. 3377/2005 «Αρχές και Κανόνες για την εξυγίανση της λειτουργίας και την ανάπτυξη βασικών τομέων του εμπορίου και της αγοράς – Θέματα Υπουργείου Ανάπτυξης» (Φ.Ε.Κ. Α' 202/19-8-2005), και ειδικότερα του άρθρου 35 (καταβολή παραβόλου για την άσκηση ένστασης κατά το άρθρο 15 του Κ.Π.Δ.).
12. Του Ν. 2198/1994 (Φ.Ε.Κ. Α' 43/22-3-1994), και ειδικότερα του άρθρου 24 (παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
13. Της υπ' αριθ. 18130/11-7-2007 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Καθορισμός ημερήσιων και εβδομαδιαίων νομαρχιακών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών), ημερήσιων και εβδομαδιαίων τοπικών εφημερίδων (πρώην επαρχιακών εντός των νομών Αττικής και Θεσσαλονίκης) που έχουν τη δυνατότητα καταχώρησης δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου» (Φ.Ε.Κ. Β' 1226/17-7-2007).
14. Του Ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" »
15. Του Ν. 3918 ΦΕΚ 31 τ.Α' 2.3.2011 Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις
16. Υπ αριθμ. 27885/ 22-12-2011 απόφαση Διοικήτή 1<sup>ης</sup> ΕΠΥ «Λειτουργική Ενοποίηση Διασυνδεδεμένων Νοσοκομείων της 1ης Υ.ΠΕ Αττικής»

17. το άρθρο 27 παρ. 11 του Ν.3867 (μέχρι 45.000,00€) δεν χρειάζεται έγκριση από άλλο όργανο
18. ΦΕΚ 2604/22.12.2008
19. την αρ. 15<sup>η</sup>/03.07.2014 Απόφαση Δ.Σ. του του Γ.Ν. Αττικής « ΣΙΣΜΑΝΟΓΛΕΙΟ-ΑΜΑΛΙΑ ΦΛΕΜΙΝΓΚ» και του διασυνδεδεμένου σε αυτό Γ.Ν. Παίδων Πεντέλης, θέμα 35<sup>ο</sup> ΑΔΑ ΩΠΖΘ4690Ω5-ΓΥ2
20. Ν.4250/13 Ν.4250/2014 ( ΦΕΚ74/26-03-2014) άρθρο 3 « Απλούστευση διαδικασιών δημόσιων διαγωνισμών»
21. Ν 4281/14
22. Την αρ.1158/16.10.2014 Απόφαση Αν. Διοικητή

## **Άρθρο 2**

### **Δικαίωμα Συμμετοχής**

- 2.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπό ανάθεση υπηρεσίας, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου, η οποία κυρώθηκε με το Ν.2513/1997 και των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, σύμφωνα με το άρθρο 5 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ (αρ. 4 Π.Δ. 60/2007) ή προερχόμενα από τρίτες χώρες που έχουν συνάψει ευρωπαϊκές συμφωνίες με την Ε.Ε. και τα οποία πληρούν τους όρους που καθορίζονται στην συνέχεια της παρούσας.
- 2.2 Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους. Ωστόσο, σε περίπτωση που η διακηρυσσόμενη με την παρούσα Υπηρεσία κατακυρωθεί σε ένωση προσώπων η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, εφ' όσον το θεωρήσει αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης, να ζητήσει από την ένωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή και η ένωση, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται να το πράξει.
- 2.3 Τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά ή νομικά πρόσωπα πρέπει να είναι εγγεγραμμένα στα οικεία επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα και να προσκομίζουν ανάλογο πιστοποιητικό. Οι υποψήφιοι που δεν έχουν εγκατάσταση στην Ελλάδα πρέπει να αποδεικνύουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίζουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του Π.Δ. 60/2007.
- 2.4 *Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτά τεχνικά γραφεία συντήρησης ανελκυστήρων με βεβαίωση θεωρημένη από το Μητρώο που τηρείται στη Διεύθυνση Ανάπτυξης με τα πλήρη στοιχεία της άδειας του γραφείου και τυχόν κυρώσεις που έχουν επιβληθεί στο Γραφείο.*
- 2.5 Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να διαθέτει σε ισχύ τα καθοριζόμενα υπό του Νόμου (ΦΕΚ 2604/22-12-2008, άρθρο 5) συνεργεία συντήρησης σε αριθμό και άδειες. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να δηλώσουν (με βεβαιώσεις από την Διεύθυνση Ανάπτυξης) τον συνολικό αριθμό των ανελκυστήρων που είναι καταχωρημένοι για συντήρηση στη μερίδα τους, καθώς επίσης και βεβαιώσεις (από τις αρμόδιες Δημ. Υπηρεσίες) που να αναφέρουν τον αριθμό των τεχνικών και τις άδειες του προσωπικού που απασχολούν
- 2.6 Στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης, ο όρος "ανάδοχος" αφορά όλες τις προαναφερθείσες παραπάνω κατηγορίες.

## **Άρθρο 3**

### **Αντικείμενο του διαγωνισμού**

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ετήσια παροχή υπηρεσιών «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ» του Νοσοκομείου Παίδων Πεντέλης, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Μέρος Β' - Τεχνικές Προδιαγραφές.

## Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός για την παραπάνω υπηρεσία ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων ευρώ (**3.000,00 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23%, και έχει ως κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της προκυρηχθείσας υπηρεσίας.

## Άρθρο 4

### Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Νοσοκομείο Παιδων Πεντέλης της 1<sup>ης</sup> Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής το οποίο διενεργεί τον πρόχειρο διαγωνισμό και Θα υπογράψει με τον ανάδοχο σχετική σύμβαση.

Διεύθυνση έδρας :Ιπποκράτους 8 , ΤΚ 152 36, Π. Πεντέλη  
Τηλέφωνο : 2132052518-508  
Fax : 213-2052441

Η παρούσα Διακήρυξη θα διατίθεται στους ενδιαφερομένους από το Γραφείο Προμηθειών του Γ.Ν.Π.Π. τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 09.00-14.00, καθώς και από το πρόγραμμα διαύγεια, στον Ιστόχωρο του Νοσοκομείου και στις ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΟ.

Για πληροφορίες και διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 09:00 έως 13:00 στο Γραφείο προμηθειών του Νοσοκομείου στα τηλ. 2132052508-2132052518.

Αρμόδιος υπάλληλος **Πάτρα Ευθυμία**, τηλ **213-2052518** ή **213-2052508** e-mail: promitheion@paidon-pentelis.gr  
Πληροφορίες επί τεχνικών περιγραφών - Τεχνική Υπηρεσία, Πασχαλίδης Πέτρος, τηλ. 213-2052571, 213-2052575.

## Άρθρο 6

### Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις **28/04/2015 ημέρα ΤΡΙΤΗ** και ώρα **14.30**. μ.μ. στο Νοσοκομείο Παιδων Πεντέλης ΚΤΗΡΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 8, ΤΚ 15236. Π. ΠΕΝΤΕΛΗ.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

## Άρθρο 7

### Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να καταθέσουν, μαζί με την προσφορά του, τα ακόλουθα δικαιολογητικά - **Επί ποινή Αποκλεισμού** :

**A. Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 , **όπως εκάστοτε ισχύει, που θα φέρει ημερομηνία των τελευταίων 30 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, σύμφωνα με το ν.5250/13**, στην οποία :  
α) Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.  
β) Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,  
1. Δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για

- τη συμμετοχή τους σε εγκληματική οργάνωση όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παρ. 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της Πράξης του Συμβουλίου της 26<sup>ης</sup> Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παρ. 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- απάτη κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 10<sup>ης</sup> Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας (αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα)
- υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία.
- για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας,
- ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

2. Δεν τελούν σε πτώχευση ή σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.

3 Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

4. Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο (και το ειδικό επάγγελμα τους) ή ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα.

5. Δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν.2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα)

γ) Να αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών, που απαιτούνται από την διακήρυξη κατά το στάδιο της κατακύρωσης εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν.

δ) Να δηλώνονται ότι δεν υπάρχουν νομικοί περιορισμοί στη λειτουργία της επιχείρησης.

ε) Να δηλώνονται εάν έχει υποβληθεί στον ανάδοχο ή ποινή του αποκλεισμού από διαγωνισμούς, με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης. Εάν η ποινή του αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.

ζ) Να δηλώνεται ότι έχει λάβει γνώση όλων των όρων της παρούσης διακήρυξης και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και σύμφωνα με αυτούς συνέταξε την προσφορά του.

η) Να δηλώνεται ότι όλα τα στοιχεία που αναφέρει στην προσφορά του είναι αληθή και ακριβή.

**Β. Αντίγραφο Βεβαίωσης σε ισχύ, από το Μητρώο που τηρείται στη Διεύθυνση Ανάπτυξης με τα πλήρη στοιχεία της άδειας του γραφείου και τυχόν κυρώσεις που έχουν επιβληθεί στο Γραφείο.**

**Γ. Αντίγραφο Βεβαιώσεων σε ισχύ από την Διεύθυνση Ανάπτυξης, όπου οι συμμετέχοντες θα πρέπει να δηλώνουν τον συνολικό αριθμό των ανελκυστήρων που είναι καταχωρημένοι για συντήρηση στη μερίδα τους.**

**Δ. Αντίγραφο Βεβαιώσεων σε ισχύ από τις αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες που να αναφέρουν τον αριθμό των τεχνικών και τις άδειες του προσωπικού που απασχολούν.**

**Δ. Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να διαθέτει σε ισχύ τα καθοριζόμενα υπό του Νόμου (ΦΕΚ 2604/22-12-2008, άρθρο 5) συνεργεία συντήρησης σε αριθμό και άδειες.**

**Ε. Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 Ν.1599/1986, στην οποία ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται τους όρους της παρούσας διακήρυξης, έχει επί τόπου εξετάσει τους ανελκυστήρες, γνωρίζει την κατάσταση τους και έχουν ληφθεί υπόψη όλοι οι παράγοντες που θα ήταν δυνατόν να επηρεάσουν την προσφορά του.**

**ΣΤ. Βεβαίωση της Τεχνικής Υπηρεσίας του νοσοκομείου ότι έλαβαν πλήρη γνώση των ειδικών τοπικών συνθηκών των εγκαταστάσεων.**

**Ζ. Αντίγραφο πιστοποιητικού** σε ισχύ, τήρησης ποιοτικής εγγύησης ISO 9001:2008, Μελέτη, συναρμολόγηση, εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχος ανελκυστήρων).

**Η. Κατάθεση Πίνακα παρόμοιων έργων (αριθμός στάσεων και ωφέλιμου φορτίου) συντήρησης ανελκυστήρων, με στοιχεία επικοινωνίας, με τουλάχιστον 10 έργα συντήρησης.** καθώς και τρεις επιστολές καλής εκτέλεσης για συντήρηση και επισκευή ανελκυστήρων από δημόσια ή/και ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα.

**Θ. Αντίγραφο Τριών βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης ή συμβάσεις για συντήρηση και επισκευή ανελκυστήρων από δημόσια ή/και ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα.**

**Εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσωπήσεως.**

Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και κατακύρωσης υποβάλλονται για κάθε μέλος της ένωσης χωριστά.

**Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες ανωτέρω απαιτήσεις συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς:**

#### **Δικαιολογητικά κατακύρωσης**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής, οφείλει να υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 6του ΠΔ 118/07 περ.2 αποσφραγίζονται και ελέγχονται από το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης του φακέλου σε ημερομηνία και ώρα, που ορίζεται από σχετική πρόσκληση, κατά την διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 19 παρ. 6 του Π.Δ. 118/2007:

#### **Επιπλέον δικαιολογητικά κατά την κατακύρωση για τις Τεχνικές και Οικονομικές Προϋποθέσεις του Ανάδοχου**

α/α.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ
	ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
1	Αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του τον κίνδυνο της Γενικής Ασφαλιστικής Ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ, για σωματικές βλάβες ή θάνατο στο εργαζόμενο στο Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ προσωπικό, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από δόλο ή αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης για συνολικό καλυπτόμενο ποσό τουλάχιστον 300.000,00 ευρώ.

## Άρθρο 8

### Κατάρτιση - Υποβολή Προσφορών

#### 8.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Με την υποβολή της προσφοράς, θεωρείται ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την προσφορά τους είτε καταθέτοντας την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους, είτε αποστέλλοντας την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στο Νοσοκομείο Παίδων Πεντέλης όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη (αριθμ. πρωτ.), ).

Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**.

Δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στον Οργανισμό έγκαιρα.

Το Νοσοκομείο Παίδων Πεντέλης ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

#### 8.2 Περιεχόμενο προσφορών

Οι προσφορές κατατίθενται, **επί ποινή αποκλεισμού**, μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο σε δύο αντίγραφα, που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

1. Η λέξη **«ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** με κεφαλαία γράμματα.
2. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας δηλαδή **«1<sup>η</sup> Δ.Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ»**.
3. Ο αριθμός της διακήρυξης, η ονομασία του διαγωνισμού.
4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
5. Τα στοιχεία του αποστολέα (επωνυμία και διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ , e-mail)

Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα έντυπα, σχέδια, prospectus και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα που κατατίθενται δεν απαιτείται να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα, εκτός από τις Υπεύθυνες δηλώσεις.

Τα ξενόγλωσσα έγγραφα (βεβαιώσεις ,πιστοποιητικά, επιστολές) πρέπει να είναι και νομίμως μεταφρασμένα.

**Μέσα στο φάκελο τοποθετούνται σε ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους, οι οποίοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:**

**Α. Τα ζητούμενα δικαιολογητικά.**

**Β. Κλειστός φάκελος** με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, **σε δύο αντίγραφα**, καθώς και σε ηλεκτρονική μορφή ( **CD-R, DVD-R η flash memory**). Στην τεχνική περιγραφή του είδους θα αναφέρεται: κάθε στοιχείο σχετικό με την αναφερόμενη υπηρεσία.

**Γ. Κλειστός φάκελος** με την ένδειξη **«ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, όπου τοποθετείται η οικονομική προσφορά **σε δύο αντίγραφα** καθώς και σε ηλεκτρονική



μορφή (CD-R,DVD-R **ή flash memory**) και θα περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, στην οποία θα αναγράφεται το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό στο οποίο υπάγονται οι υπηρεσίες και θα βαρύνει το φορέα, καθώς και την ισχύ της προσφοράς όπως ορίζεται στην παράγραφο **8.3**.

**Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται.**

### **8.3 Ισχύς των Προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα **εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από το Γ.Ν.Π.Π. πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το παραπάνω. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν το Γ.Ν.Π.Π. κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

### **8.4 Δείγματα**

Δεν απαιτείται.

## **Άρθρο 9**

### **Διενέργεια Διαγωνισμού-Αξιολόγηση Προσφορών**

#### **9.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού-Διαδικασία Αξιολόγησης**

##### **9.1.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού-Αποσφράγιση προσφορών**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του διαγωνισμού την **29 /04/2015 και ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ και ώρα 09:00 π.μ.** στο Γραφείο Προμηθειών του Νοσοκομείου Παιδών Πεντέλης.

##### **9.1.2 Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών**

Η αξιολόγηση θα γίνει **με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή μεταξύ των διαγωνιζόμενων που πληρούν απαραίτητα τις τεχνικές προδιαγραφές** που ορίζονται στο μέρος Β της παρούσας. Για την επιλογή της προσφοράς με τη χαμηλότερη τιμή, η επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων
- Αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά των έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών προδιαγραφών.

#### **9.2 Απόρριψη προσφορών**

Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις

κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται αποδεκτές. Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από τα σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που χαρακτηρίζονται από την παρούσα ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Προσφορά με χρόνο παράδοσης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Το Γ.Ν.Π.Π. επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζόμενου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.

### **9.3 Αποτελέσματα - Κατακύρωση - Ματαίωση διαγωνισμού.**

Κριτήριο ανάθεσης είναι αυτό της χαμηλότερης τιμής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 9.1.2 του παρόντος άρθρου. Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν.Π.Π. ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού. Η αξιολόγηση των προσφορών και οι κρίσεις των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνουν σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο Π.Δ. 118/2007.

Το Γ.Ν.Π.Π. διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον παρόντα διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως για (i) παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας, (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό για τον Οργανισμό, (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού, (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με τα είδη που έχουν προκηρυχθεί. Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες σ' αυτόν δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

## **Άρθρο 10**

### **Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης**

#### **10.1 Κατάρτιση, υπογραφή σύμβασης – Εγγυήσεις**

Μεταξύ του Γ.Ν.Π.Π. και του αναδόχου θα υπογραφεί ετήσια σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο παρόν άρθρο 5 της διακήρυξης. Η σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη και την προσφορά του αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδηλών παραδρομών.

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της εργασίας συντήρησης των κλιματιστικών εγκαταστάσεων υπηρεσία ειδών, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

Αν περάσει η προθεσμία των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, που ορίζεται παραπάνω, χωρίς ο ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, κηρύσσεται έκπτωτος, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια. Σε αυτή την περίπτωση, το Γ.Ν.Π.Π. αποφασίζει την ανάθεση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του έκπτωτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς του Οργανισμού. Για ότι δεν περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι περί προμηθειών «Νόμοι-Διατάξεις

## 10.2 Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις

Η πληρωμή θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή κάθε τμηματικής παράδοσης.

Το αντίτιμο των ενταλμάτων πληρωμής θα καταβάλλεται στον ανάδοχο εντός εξήντα (60) ημερών από της παραλαβή εκάστου τιμολογίου από το νοσοκομείο (της ημερομηνίας αποδεικνυόμενης από το Πρωτόκολλο Τιμολογίων του νοσοκομείου) και **αφού τούτο ελεγχθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του νοσοκομείου και το Ελεγκτικό Συνέδριο του Κράτους**

«Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/ 5.6.2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29.6.2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής».

Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν (αναφέρονται παρακάτω) ή θα επιβληθούν, τα έξοδα συσκευασίας, μεταφοράς και εκφόρτωσης τούτων στον τόπο προορισμού των και κάθε δαπάνη απαιτούμενη για ολοκλήρωση της προμήθειάς τους πλην του αναλογούντα Φ.Π.Α. ο οποίος βαρύνει το Νοσοκομείο

Ο ανάδοχος κατά την πληρωμή υπόκειται στις παρακάτω ενδεικτικές κρατήσεις :

- 1) **2%** Υπέρ ψυχικής υγείας
- 2) **0,10%** Υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.
- 3) **3%** Χαρτόσημο Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. εφαρμοστέο επί κράτησης Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.
- 4) **20%** ΟΓΑ χαρτοσήμου εφαρμοστέο επί Χαρτοσήμου Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Οι άνωθεν κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου

**8%** Παρακράτηση φόρου που υπολογίζεται επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις

## 10.3 Διαδικασία παραλαβής

Η παροχή, ο χρόνος, ο τόπος καθώς και ο τρόπος παροχής των υπηρεσιών συντήρησης & επισκευής, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης Π305/15 και με τους όρους της Τεχνικής προσφοράς του αναδόχου, τα οποία καθίστανται παραρτήματα της παρούσας Σύμβασης.

Η παράδοση των εργασιών, θα πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση των εργασιών και την υποβολή εντύπου συντήρησης του αναδόχου στην επιτροπή παραλαβής του Νοσοκομείου. Στο έντυπο συντήρησης θα αναφέρονται οι εργασίες συντήρησης που εκτελέστηκαν καθώς και τυχόν παρατηρήσεις του αναδόχου.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 27 του Π.Δ. 118/07, από τριμελή επιτροπή που θα ορίσει το νοσοκομείο, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Π.Δ. 118/07. Οι υπηρεσίες συντήρησης των κλιματιστικών εγκαταστάσεων του νοσοκομείου θα παρέχονται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παράρτημα Β των τεχνικών προδιαγραφών. Σε περίπτωση που οι υπηρεσίες δεν πληρούν τους όρους της παρούσας και των τεχνικών προδιαγραφών οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις της διακήρυξης και του Π.Δ. 118/2007.

Οι εργασίες συντήρησης & επισκευής, θα παρέχονται βάσει οδηγών και προγράμματος των αρμοδίων υπηρεσιών του Γ.Ν.Π.Π.

#### **10.4 Υποχρεώσεις αναδόχου**

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της Σύμβασης, της Διακήρυξης, της Απόφασης Κατακύρωσης και της Προσφοράς του, διαφορετικά υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.

Αντικατάσταση μέλους του προσωπικού του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της προμήθειας δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα μέχρι την αποχώρησή τους θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος οφείλει να απομακρύνει αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού που κρίνεται από την επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν.Π.Π. ανεπαρκές σε τεχνική κατάρτιση ή δείχνει αμέλεια ως προς τα καθήκοντά του, ή συμπεριφέρεται άπρεπα.

**Απαγορεύεται** ρητά η εκχώρηση των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων του αναδόχου που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και του Νοσοκομείου Παιδών Πεντέλης σε τρίτους χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου. Κατ' εξαίρεση των προαναφερομένων, ο ανάδοχος δύναται να εκχωρήσει, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, οποιεσδήποτε από τις δικαιούμενες πληρωμές του από την παρούσα σύμβαση, σε Τραπεζικά Ιδρύματα της επιλογής του, ενημερώνοντας το Νοσοκομείο σύμφωνα με το Νόμο.

Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στις απαιτούμενες από την ισχύουσα Νομοθεσία ενέργειες συντήρησης των ανελκυστήρων, (σύμφωνα με το ΦΕΚ 2604/22-12-2008, ΦΕΚ 424/10-03-2009, ΒΔ37\_ΦΕΚ 10/17-1-1966) ανά 15νθήμερον απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.

Ο συντηρητής εκτός από την προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία συντήρηση, είναι υποχρεωμένος να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε περίπτωση βλάβης ανελκυστήρα ή αδυναμίας απεγκλωβισμού από το τεχνικό προσωπικό του Νοσοκομείου σε διάστημα 2 ωρών το πολύ μετά την αναγγελία της βλάβης (έγγραφη ή προφορική) για όλους τους ανελκυστήρες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατ' εξαίρεση για τον ανελκυστήρα προσώπων θα γίνεται αποκατάσταση των βλαβών και σε μη εργάσιμες ώρες, αργίες και Σαββατοκύριακα. Στην αποκατάσταση της βλάβης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που σχετίζονται με την καλή και ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 150€ ανά ώρα για τον ανελκυστήρα προσώπων/φορτίων και 20€ ανά ώρα για τους λοιπούς. Ο συντηρητής δεν μπορεί να επικαλεστεί έλλειψη προσωπικού ή τεχνολογικού εξοπλισμού για την δικαιολόγηση καθυστερήσεων στην αποκατάσταση της λειτουργίας των ανελκυστήρων.

Ο συντηρητής θα έχει σταθερή βάση αναγγελίας βλαβών που θα λειτουργεί επί 24ωρου βάσεως την οποία θα δηλώσει εγγράφως στην Τεχνική Υπηρεσία με την υπογραφή της σύμβασης.

Ο συντηρητής με την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την ανάληψη της συντήρησης των ανελκυστήρων, καθώς και την έκδοση των απαραίτητων εγγράφων ή βιβλίων όπως αυτά αναφέρονται στην ισχύουσα νομοθεσία (ΦΕΚ 2604/22-12-2008, ΦΕΚ 424/10-03-2009, ΒΔ37\_ΦΕΚ 10/17-1-1966) και εντός 15 ημερών.

Θα ενεργεί πάντοτε ως ανεξάρτητος εργολάβος και θα ευθύνεται για την άμεση εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από τον ίδιο ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του, στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας.

Είναι υποχρεωμένος να τηρεί και να εφαρμόζει τις σχετικές συλλογικές συμβάσεις εργασίας καθώς και τους νόμους που αφορούν στην κοινωνική ασφάλιση των εργαζομένων και να χρησιμοποιεί προσωπικό νόμιμα ασφαλισμένο. Επίσης να τηρεί τους νόμους, τις Υπουργικές Αποφάσεις και τις Αστυνομικές Διατάξεις περί υγείας και ασφάλειας του προσωπικού που χρησιμοποιεί. Είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για τυχόν ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του και φέρει την αστική και ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του καθώς και κάθε τρίτου για πράξεις ή παραλείψεις του και των οργάνων αυτού

Αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει το Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί σ' αυτό, στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους επισκέπτες του ή τρίτους και θα οφείλεται αποκλειστικά σε δόλο ή αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του κατά την άσκηση των καθηκόντων τους για όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Το πρόγραμμα της προληπτικής συντήρησης θα εκτελείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής των ανελκυστήρων και την ισχύουσα νομοθεσία περί λειτουργίας, συντήρησης και ελέγχου των ανελκυστήρων όπως αυτή θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

Κατά την μηνιαία συντήρηση αναλαμβάνει τη χορήγηση, με δαπάνες του, υλικών απαραίτητων για την προληπτική συντήρηση, όπως λιπαντικά (εκτός του υδραυλικού λαδιού αντλίας), αντιδιαβρωτικά και στουπιά.

Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται για την επισκευή βλαβών κ.λ.π. θα εγκρίνονται από την Τεχνική Υπηρεσία, αφού πρώτα αναφέρονται από τον ανάδοχο συντηρητή τα εξής :

- I. Αν διατίθενται αποκλειστικά από τον ίδιο, ο οποίος και μόνος τα κατέχει σ' αυτή τη μορφή:
- α. Η ονομασία των ανταλλακτικών και η κωδική ονομασία αυτού.
  - β. Η Τεχνική Περιγραφή, σχέδια, εγχειρίδια οδηγιών κ.λ.π. του ανταλλακτικού και επίσης όποιο εργαλείο απαιτείται για την συντήρηση ή επισκευή του.
  - γ. Η αξία προμήθειάς του ως υλικού ή συσκευής ή μηχανήματος, μη εγκατεστημένου.
- II. Για τα υλικά που μπορεί να προμηθεύονται από τρίτους :
- α. Τα ανωτέρω α και β.
  - β. Το όνομα και η διεύθυνση των κατασκευαστών τους, ή των προμηθευτών τους.
- Τα ανωτέρω υλικά δεν δύναται να υπερβαίνουν τις τιμές του παρατηρητηρίου τιμών (εφόσον υπάρχουν). Σε κάθε επισκευή τα αφαιρούμενα υλικά θα προσκομίζονται από τον συντηρητή στην Τεχνική Υπηρεσία.

Η Τεχνική Υπηρεσία σε κάθε περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα της απ' ευθείας προμήθειας των ανταλλακτικών, εφ' όσων αυτή κρίνεται συμφέρουσα τεχνικά ή οικονομικά για την Υπηρεσία. Για την προτίμηση των υλικών θα εκτιμάται η ευρύτερη χρήση στην αγορά και η διαδεδομένη εμπειρία στην συντήρησή τους.

#### **10.5 Εφαρμοστέο Δίκαιο – Διαιτησία**

Ο ανάδοχος και το Γ.Ν.Π.Π. Θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος σύμβασης. Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα αυτά των Αθηνών εφαρμοστέο δε Δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό. Ακολουθεί παράρτημα με τις τεχνικές προδιαγραφές που συνοδεύει την παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

**Ο ΑΝ. ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΑΡΙΣΤΕΙΔΗΣ Β. ΖΟΥΜΠΟΣ**

**ΜΕΡΟΣ Β****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Στο Νοσοκομείο υπάρχουν 3 ανελκυστήρες.

- Ανελκυστήρας Τροφίμων (2 στάσεων)
- Ανελκυστήρας Μεταφοράς αποστειρωμένων (2 στάσεων)
- Ανελκυστήρας Μεταφοράς προσώπων & φορτίων (3 στάσεων)

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα αναλάβει την ετήσια συντήρηση των ως άνω ανελκυστήρων καθώς και την επισκευή τους, σύμφωνα με τις διατάξεις των κανονισμών και την κείμενη νομοθεσία.

**1. ΕΙΔΙΚΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ**

1. Στο Διαγωνισμό γίνονται δεκτά τεχνικά γραφεία συντήρησης ανελκυστήρων με βεβαίωση θεωρημένη από το Μητρώο που τηρείται στη Διεύθυνση Ανάπτυξης με τα πλήρη στοιχεία της άδειας του γραφείου και τυχόν κυρώσεις που έχουν επιβληθεί στο Γραφείο. Η μη προσκόμιση αυτών των στοιχείων συνεπάγεται τον άμεσο αποκλεισμό από το διαγωνισμό.

2. Ο συντηρητής είναι υποχρεωμένος να διαθέτει σε ισχύ τα καθοριζόμενα υπό του Νόμου (ΦΕΚ 2604/22-12-2008, άρθρο 5) συνεργεία συντήρησης σε αριθμό και άδειες. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να δηλώσουν (με βεβαιώσεις από την Διεύθυνση Ανάπτυξης) τον συνολικό αριθμό των ανελκυστήρων που είναι καταχωρημένοι για συντήρηση στη μερίδα τους, καθώς επίσης και βεβαιώσεις (από τις αρμόδιες Δημ. Υπηρεσίες) που να αναφέρουν τον αριθμό των τεχνικών και τις άδειες του προσωπικού που απασχολούν.

3. Με Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 Ν.1599/1986, ο κάθε διαγωνιζόμενος αποδέχεται τους όρους της παρούσας διακήρυξης, έχει επί τόπου εξετάσει τους ανελκυστήρες, γνωρίζει την κατάσταση τους και έχουν ληφθεί υπόψη όλοι οι παράγοντες που θα ήταν δυνατόν να επηρεάσουν την προσφορά του.

4. Οι ενδιαφερόμενες εταιρείες υποχρεούνται να επισκεφθούν το νοσοκομείο προκειμένου να λάβουν πλήρη γνώση των ανελκυστήρων και των τοπικών συνθηκών. Κατά την επίσκεψη τους θα παραλαμβάνουν βεβαίωση της τεχνικής υπηρεσίας του νοσοκομείου, ότι έχουν την πλήρη γνώση των εν λόγω εγκαταστάσεων. Η εν λόγω βεβαίωση θα κατατίθεται με τον φάκελο προσφοράς. Η μη επίσκεψη των υποψηφίων στο νοσοκομείο συνεπάγεται τον αποκλεισμό τους από τον διαγωνισμό.

5. Ο συντηρητής υποχρεούται να προβαίνει στις απαιτούμενες από την ισχύουσα Νομοθεσία ενέργειες συντήρησης των ανελκυστήρων, (σύμφωνα με το ΦΕΚ 2604/22-12-2008, ΦΕΚ 424/10-03-2009, ΒΔ37\_ΦΕΚ 10/17-1-1966) ανά 15νθήμερον απαραίτητα κατά τις πρωινές ώρες παρουσία της αρμόδιας επιτροπής.

6. Ο συντηρητής εκτός από την προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία συντήρηση, είναι υποχρεωμένος να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε περίπτωση βλάβης ανελκυστήρα ή αδυναμίας απεγκλωβισμού από το τεχνικό προσωπικό του Νοσοκομείου σε διάστημα 2 ωρών το πολύ μετά την αναγγελία της βλάβης (έγγραφη ή προφορική) για όλους τους ανελκυστήρες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και κατ' εξαίρεση για τον ανελκυστήρα προσώπων θα γίνεται αποκατάσταση των βλαβών και σε μη εργάσιμες ώρες, αργίες και Σαββατοκύριακα. Στην αποκατάσταση της βλάβης περιλαμβάνονται όλες οι εργασίες που σχετίζονται με την καλή και ασφαλή λειτουργία των ανελκυστήρων. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτής της προθεσμίας θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα 150€ ανά ώρα για τον ανελκυστήρα προσώπων/φορτίων και 20€ ανά ώρα για τους λοιπούς. Ο συντηρητής δεν μπορεί να επικαλεστεί έλλειψη προσωπικού ή τεχνολογικού εξοπλισμού για την δικαιολόγηση καθυστερήσεων στην αποκατάσταση της λειτουργίας των ανελκυστήρων.

7. Ο συντηρητής θα έχει σταθερή βάση αναγγελίας βλαβών που θα λειτουργεί επί 24ωρου βάσεως την οποία θα δηλώσει εγγράφως στην Τεχνική Υπηρεσία με την υπογραφή της σύμβασης.

8. Ο συντηρητής θα έχει εν ισχύ Πιστοποιητικό Διασφάλισης Ποιότητας ISO 9001:2008 (Μελέτη, συναρμολόγηση, εγκατάσταση, συντήρηση και έλεγχος ανελκυστήρων) αντίγραφο του οποίου θα καταθέσει με την προσφορά του.

9. Ο συντηρητής θα υποβάλει με την προσφορά του, πίνακα παρόμοιων έργων (αριθμός στάσεων και ωφέλιμου φορτίου) συντήρησης ανελκυστήρων, με στοιχεία επικοινωνίας, με τουλάχιστον 10 έργα συντήρησης, καθώς και τρεις επιστολές καλής εκτέλεσης για συντήρηση και επισκευή ανελκυστήρων από δημόσια ή/και ιδιωτικά νοσηλευτικά ιδρύματα.

10. Ο συντηρητής με την υπογραφή της σύμβασης, υποχρεούται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες για την ανάληψη της συντήρησης των ανελκυστήρων, καθώς και την έκδοση των απαραίτητων εγγράφων ή βιβλίων όπως αυτά αναφέρονται στην ισχύουσα νομοθεσία (ΦΕΚ 2604/22-12-2008, ΦΕΚ 424/10-03-2009, ΒΔ37\_ΦΕΚ 10/17-1-1966) και εντός 15 ημερών.

11. Θα ενεργεί πάντοτε ως ανεξάρτητος εργολάβος και θα ευθύνεται για την άμεση εποπτεία του προσωπικού του. Η εποπτεία θα ασκείται από τον ίδιο ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του, στον καθορισμένο από τη σύμβαση τόπο εργασίας.

12. Είναι υποχρεωμένος να τηρεί και να εφαρμόζει τις σχετικές συλλογικές συμβάσεις εργασίας καθώς και τους νόμους που αφορούν στην κοινωνική ασφάλιση των εργαζομένων και να χρησιμοποιεί προσωπικό νόμιμα ασφαλισμένο. Επίσης να τηρεί τους νόμους, τις Υπουργικές Αποφάσεις και τις Αστυνομικές Διατάξεις περί υγείας και ασφάλειας του προσωπικού που χρησιμοποιεί. Είναι αποκλειστικά υπεύθυνος ποινικά και αστικά για τυχόν ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του και φέρει την αστική και ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους οιοδήποτε μισθωτού του καθώς και κάθε τρίτου για πράξεις ή παραλείψεις του και των οργάνων αυτού.

13. Αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει το Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί σ' αυτό, στις εγκαταστάσεις του, στο προσωπικό του, στους επισκέπτες του ή τρίτους και θα οφείλεται αποκλειστικά σε δόλο ή αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του κατά την άσκηση των καθηκόντων τους για όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

14. Αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε ασφαλιστική εταιρεία της επιλογής του τον κίνδυνο της Γενικής Ασφαλιστικής Ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις του Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ, για σωματικές βλάβες ή θάνατο στο εργαζόμενο στο Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ προσωπικό, στους επισκέπτες του ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από δόλο ή αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης για συνολικό καλυπτόμενο ποσό τουλάχιστον 300.000,00 ευρώ.

15. Αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταστήσει γνωστό εξ αρχής της σύμβασης το όνομα του Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ στην ασφαλιστική εταιρεία ως καλυπτόμενου από την ως άνω ασφάλιση και να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

16. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ δέκα (10) τουλάχιστον ημερών εγγράφως.

17. Με την υπογραφή της σύμβασης θα παραδώσει στο Γ.Ν. ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ πιστοποιητικό, το οποίο θα αποδεικνύει τη σύναψη της παραπάνω ασφαλιστικής κάλυψης.

18. Το πρόγραμμα της προληπτικής συντήρησης θα εκτελείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές του εργοστασίου κατασκευής των ανελκυστήρων και την ισχύουσα νομοθεσία περί λειτουργίας, συντήρησης και ελέγχου των ανελκυστήρων όπως αυτή θα ισχύει καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

19. Κατά την μηνιαία συντήρηση αναλαμβάνει τη χορήγηση, με δαπάνες του, υλικών απαραίτητων για την προληπτική συντήρηση, όπως λιπαντικά (εκτός του υδραυλικού λαδιού αντλίας), αντιδιαβρωτικά και στουπιά.

20. Τα ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιούνται για την επισκευή βλαβών κ.λ.π. θα εγκρίνονται από την Τεχνική Υπηρεσία, αφού πρώτα αναφέρονται από τον ανάδοχο συντηρητή τα εξής :

I. Αν διατίθενται αποκλειστικά από τον ίδιο, ο οποίος και μόνος τα κατέχει σ' αυτή τη μορφή:



- α. Η ονομασία των ανταλλακτικών και η κωδική ονομασία αυτού.
  - β. Η Τεχνική Περιγραφή, σχέδια, εγχειρίδια οδηγιών κ.λ.π. του ανταλλακτικού και επίσης όποιο εργαλείο απαιτείται για την συντήρηση ή επισκευή του.
  - γ. Η αξία προμήθειάς του ως υλικού ή συσκευής ή μηχανήματος, μη εγκατεστημένου.
- II. Για τα υλικά που μπορεί να προμηθεύονται από τρίτους :
- α. Τα ανωτέρω α και β.
  - β. Το όνομα και η διεύθυνση των κατασκευαστών τους, ή των προμηθευτών τους.
- Τα ανωτέρω υλικά δεν δύνανται να υπερβαίνουν τις τιμές του παρατηρητηρίου τιμών (εφόσον υπάρχουν). Σε κάθε επισκευή τα αφαιρούμενα υλικά θα προσκομίζονται από τον συντηρητή στην Τεχνική Υπηρεσία.
21. Η Τεχνική Υπηρεσία σε κάθε περίπτωση διατηρεί το δικαίωμα της απ' ευθείας προμήθειας των ανταλλακτικών, εφ' όσων αυτή κρίνεται συμφέρουσα τεχνικά ή οικονομικά για την Υπηρεσία. Για την προτίμηση των υλικών θα εκτιμάται η ευρύτερη χρήση στην αγορά και η διαδεδομένη εμπειρία στην συντήρησή τους.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία  
 Τράπεζας: \_\_\_\_\_  
 Κατάστημα: \_\_\_\_\_  
 (Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) \_\_\_\_\_  
 Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

Προς ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ  
 ΙΠΠΟΚΡΑΤΟΥΣ 152 36 ΠΕΝΤΕΛΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ.....  
 ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ **[Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας ..... Οδός ..... Αριθμός....Τ.Κ. ....] ή [σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών**  
**α) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....**  
**β) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....**  
**γ) ..... οδός ..... αριθμός ..... Τ.Κ. ....**  
**μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας],**

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της ..... με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα της υπηρεσίας που αφορά στην υπερπεριφέρεια..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ **Π305/15**

**ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ Γ.Ν.Π.Π.**

**ΚΑΙ**

**ΤΗΣ** .....  
«.....»

Συμβατικού Τιμήματος ..... € συμπεριλαμβανομένου του

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3 ΤΜΗΜΑΤΑ, ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 4 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5 ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ –  
ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΘΡΟ 6 ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 7 ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΑΡΘΡΟ 8 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 9 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 10 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ

ΑΡΘΡΟ 11 ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 12 ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 13 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 14 ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 15 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘ Π305/2015**

Στην Πεντέλη σήμερα την στις ..... του έτους 20.. ημέρα .....οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

**Αφενός**

Το Γενικό Νοσοκομείο ΠΑΙΔΩΝ ΠΕΝΤΕΛΗΣ ως Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), όπως αυτό ορίστηκε με το ΦΕΚ 261/09.12.2013 άρθρο 18 σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν 4052/2012, που εδρεύει στην Πεντέλη Ιπποκράτους 8, 15236 Πεντέλη. Α.Φ.Μ. 997355589 Δ.Ο.Υ. ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή του παρόντος από τον Αν. Διοικητή αυτού κο Αριστείδη Β. Ζούμπο, (Υ10β/Γ.Π. οικ. 5512/20.01.2014 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ 42/31.1.2014 τ. ΥΟΔΔ), αρμοδίου βάσει των διατάξεων του Π.Δ. 118/07,κατοίκου Αθηνών και το οποίο στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή

**και αφετέρου**

Η εταιρεία με την επωνυμία ..... που εδρεύει στην Αθήνα ..... \*, έχει αριθμό φορολογικού μητρώου ....., υπάγεται στη ΔΟΥ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο ....., της εταιρείας, σύμφωνα με το ..... και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,

**Λαμβάνοντας υπόψη :**

- 1) Την υπ. αριθ. .... από ..... διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για τη συντήρηση .....».
- 2) Την από ..... και με αριθ. Πρωτ. .... /..... /..... προσφορά του αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
- 3) Την υπ. αριθ. .... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον ανάδοχο

**Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:****ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

**Αντίκλητος** Το πρόσωπο που ο ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

**Διοικητική εντολή:** οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της υπηρεσίας στον ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση της υπηρεσίας.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφη, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Υπηρεσία:** ....., όπως εξειδικεύεται στη Σύμβαση.

**Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης:** Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** η ημερολογιακή ημέρα.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ):** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης της συντήρησης.

**Αναθέτουσα αρχή:** Νοσοκομείο Παίδων Πεντέλης

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προσφορά:** η από ..... προσφορά του ανάδοχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση της συντήρησης, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

**Συμβατικά τεύχη :** Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος: α) τη Σύμβαση, β) τη Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του αναδόχου.

**Συμβατικό τίμημα:** το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση της συντήρησης.

#### **ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την υλοποίηση της συντήρησης «.....». Η υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου,, σε συνδυασμό με τους όρους της από .....**365/14..... διακήρυξης** και την υπ' αριθμ. .... απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα η συντήρηση περιλαμβάνει .....

#### **ΑΡΘΡΟ 3. ΤΜΗΜΑΤΑ, ΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Η υπηρεσία θα υλοποιηθεί όπως ορίζεται στην τεχνική προσφορά του αναδόχου και σύμφωνα με τους ανωτέρω τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Η ανάλυση και περιγραφή της υλοποίησης της υπηρεσίας ισχύει όπως αναφέρεται στις τεχνικές προδιαγραφές, οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της. Δύναται να δοθεί παράταση ισχύος με τους ίδιους όρους εκτέλεσης, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης και πάντως τους δώδεκα (12) μήνες, με μονομερές δικαίωμα του Δ.Σ. του Γ.Ν.Π.Π. κοινοποιούμενης στον Ανάδοχο πριν τη λήξη Γ.Ν.Π.Α. για τους τρεις (3) πρώτους μήνες (της παράτασης) και με την σύμφωνη γνώμη (εγγράφως) του συμβασιούχου αναδόχου για τους τυχόν επόμενους μήνες. Ουδμία μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

### **Παρακολούθηση και Παραλαβή**

Για τις ανάγκες της παρακολούθησης και παραλαβής της υπηρεσίας θα συσταθεί από την Αναθέτουσα Αρχή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ) και θα οριστεί ο υπεύθυνος της υπηρεσίας από πλευράς της Αναθέτουσας Αρχής, ο οποίος θα έχει τη συνολική εποπτεία της πορείας εργασιών και των συμβατικών υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Η ΕΠΠ παρακολουθεί την πορεία εξέλιξης της υπηρεσίας και είναι αρμόδια για την έγκριση και πιστοποίηση του συνόλου των παραδόσεων, με βάση τη διαδικασία παραλαβής που περιγράφεται στη συνέχεια. Επιπλέον των παραλαβών, η ΕΠΠ μπορεί να διενεργεί απροειδοποίητους δειγματοληπτικούς ελέγχους κατά την εξέλιξη των εργασιών κάθε φάσης.

### **Παρακολούθηση κατά την εξέλιξη των εργασιών**

Ο ανάδοχος καθ' όλη τη διάρκεια εξέλιξης της υπηρεσίας θα συνεργάζεται στενά με την ΕΠΠ και τον υπεύθυνο παρακολούθησης των παραδόσεων και θα παρέχει τα απαραίτητα στοιχεία, διευκολύνοντας το έργο του συντονισμού και ελέγχου. Ειδικότερα, ο ανάδοχος υποχρεούται να οργανώνει μηνιαίες συναντήσεις με τον Υπεύθυνο της υπηρεσίας που έχει οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, στις οποίες θα καταγράφεται ο βαθμός ολοκλήρωσης της υπηρεσίας, οι αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό, τα διάφορα προβλήματα που ανακύπτουν και τα ζητήματα για τα οποία θα πρέπει να επιληφθεί η ΕΠΠ και η Αναθέτουσα Αρχή.

Βασική δραστηριότητα της ΕΠΠ και της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εξέλιξη των εργασιών είναι η παρακολούθηση και ο δειγματοληπτικός έλεγχος των προσφερόμενων υπηρεσιών από τον ανάδοχο, ώστε αυτές να μην αποκλίνουν από τα προβλεπόμενα επίπεδα ποιότητας και πληρότητας.

Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε σημείο της εξέλιξης της υπηρεσίας, εάν η ΕΠΠ και η Αναθέτουσα Αρχή διαπιστώνει μη συμμόρφωση με τους όρους της σύμβασης και τις τιθέμενες προδιαγραφές, ενημερώνει εγγράφως τον ανάδοχο ο οποίος υποχρεούται να προβεί σε διορθωτικές ενέργειες και να αναφέρει αυτές στην Αναθέτουσα Αρχή, 5 εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση των σχετικών ευρημάτων. Εφόσον διαπιστωθεί μη συμμόρφωση και μετά τις διορθωτικές ενέργειες, παράλειψη διορθωτικών ενεργειών ή πρόθεση παραπλάνησης της Αναθέτουσας Αρχής, τότε η ΕΠΠ μπορεί να εισηγηθεί την έναρξη των διαδικασιών για την κήρυξη του Αναδόχου ως έκπτωτου.

### **Διαδικασία παραλαβής**

Η ΕΠΠ γνωμοδοτεί για την παραλαβή των επιμέρους τμημάτων των παραδόσεων της υπηρεσίας. Η παραλαβή πραγματοποιείται μέσω του ελέγχου του συνόλου των προβλεπόμενων παραδόσεων, για τα οποία αξιολογείται η ποσοτική και ποιοτική πληρότητα/ αρτιότητα. Για τη σηματοδότηση της ολοκλήρωσης κάθε σταδίου και την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην ΕΠΠ αίτημα παραλαβής.

Για την παραλαβή της κάθε φάσης της υπηρεσίας η ΕΠΠ λαμβάνοντας υπόψη τις εκάστοτε ιδιαιτερότητες πραγματοποιεί αξιολόγηση της ποσοτικής και ποιοτικής πληρότητας / αρτιότητας των παραδόσεων.

Στην περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές, οι παρατηρήσεις της Επιτροπής διαβιβάζονται εγγράφως στον ανάδοχο το αργότερο εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η ΕΠΠ καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής.

Η διαδικασία παραλαβής κάθε φάσης ολοκληρώνεται με τη σύνταξη αντίστοιχου πρωτοκόλλου προσωρινής παραλαβής από την ΕΠΠ του εκάστοτε Νοσοκομείου. Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, χωρίς η ΕΠΠ να κοινοποιήσει τις παρατηρήσεις της στον ανάδοχο ή να συντάξει το προβλεπόμενο πρωτόκολλο, τα παραδοτέα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί προσωρινά.

Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται η παραλαβή κάθε φάσης δεν επηρεάζει τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης της υπηρεσίας και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επόμενων σταδίων. Η διαδικασία παραλαβής κάθε φάσης δε δύναται να πραγματοποιηθεί, εάν δεν έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι παραλαβές προηγούμενων σταδίων.

Τα πρακτικά οριστικής παραλαβής, ποιοτικής και ποσοτικής, θα αναφέρουν ρητά αφενός τις εκτελεσθείσες εργασίες, το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικά την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

1. Σε περίπτωση που η υπηρεσία παραδοθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του ανωτέρω άρθρου, επιβάλλεται, εκτός των προβλεπόμενων κατά περίπτωση κυρώσεων, και πρόστιμο που υπολογίζεται ως εξής:

α) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το  $\frac{1}{4}$  του μέγιστου προβλεπόμενου από την παράγραφο 3 του ανωτέρω άρθρου 34 χρόνου παράτασης, ποσοστό 1% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της υπηρεσίας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

β) Για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα από  $\frac{1}{4}$  μέχρι το  $\frac{1}{2}$  του μέγιστου προβλεπόμενου από την παράγραφο 3 του ανωτέρω άρθρου 34 χρόνου παράτασης, ποσοστό 3% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της υπηρεσίας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Εάν κατά τον υπολογισμό του χρόνου παράτασης των περιπτώσεων α και β προκύπτει κλάσμα ημέρας, θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

γ) Για καθυστέρηση που υπερβαίνει το παραπάνω  $\frac{1}{2}$ , ποσοστό 5% επί της συμβατικής αξίας του μέρους της υπηρεσίας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Τα παραπάνω, κατά περίπτωση, ποσοστά προστίμων υπολογίζονται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα εκτελεσθέντων έργων χωρίς τον Φ.Π.Α. Εάν τα έργα που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση της υπηρεσίας που παραδόθηκε εμπρόθεσμα το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συνολικής συμβατικής αξίας της υπηρεσίας.

3. Η είσπραξη του προστίμου γίνεται με παρακράτηση από το λαβείν του αναδόχου ή σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης αναδόχων το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της ένωσης.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των ..... ευρώ και ..... λεπτών (.....,..... €), πλέον ΦΠΑ .....% ..... ευρώ και ..... λεπτών (.....,.....€) ήτοι συνολικά ..... ευρώ και ..... λεπτών (.....,.....€). Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα



περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι πληρωμές θα γίνονται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις (Ν. 2238/94, ΦΕΚ 151 / Α / 94, όπως εκάστοτε ισχύει).

Στην αμοιβή του ανάδοχο, χωρίς ΦΠΑ, περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της υπηρεσίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων. Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν (αναφέρονται παρακάτω) ή θα επιβληθούν

- 1) **2%** Υπέρ ψυχικής υγείας
- 2) **0,10%** Υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.
- 3) **3%** Χαρτόσημο Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. εφαρμοστέο επί κράτησης Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.
- 4) **20%** ΟΓΑ χαρτοσήμου εφαρμοστέο επί Χαρτοσήμου Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.

Οι άνωθεν κρατήσεις υπολογίζονται επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου

**8%** Παρακράτηση φόρου που υπολογίζεται επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου αφού αφαιρεθούν οι κρατήσεις

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο Ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμό ..... εγγυητική επιστολή της ..... ΤΡΑΠΕΖΑΣ, ποσού ..... ευρώ (..... €) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του αναδόχου, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος μέχρι την επιστροφή της, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των φάσεων της υπηρεσίας, ύστερα από την έγγραφη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον Ανάδοχο σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της υπηρεσίας.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν το έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
5. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει το Έργο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας, εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
- 6.. Ο Ανάδοχος εγγυάται και φέρει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες, που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και το Νόμο και σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από άτομα, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιοσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνον αυτός προς αποκατάστασή της.
- 7.Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
- 8.Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο της υπηρεσίας που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεδόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση της υπηρεσίας αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διασφαλίζει τη διαφύλαξη όλων των πληροφοριακών στοιχείων στους κοινούς χώρους συνεργασίας και στους ανθρώπους που ασχολούνται με το Έργο, αποκλειόμενης της διαφυγής, διαρροής ή μεταφοράς σε άλλα άτομα, χώρους ή εταιρείες. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την Αναθέτουσα Αρχή για τα μέτρα που παίρνει προς την κατεύθυνση αυτή.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημίες που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν κατά κυριότητα στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα επί του λογισμικού ή του εξοπλισμού, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ενδίκου μέσου.

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 12. ΑΝΑΣΤΟΛΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναστείλει την εφαρμογή μέρους ή του συνόλου της παρούσας με έγγραφη γνωστοποίηση στον Ανάδοχο σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου (ΠΔ 118/07). Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμία αποζημίωση, άλλως παραιτείται αυτής. Στη γνωστοποίηση αυτή προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την αναστολή, η ημερομηνία έναρξης της καθώς και η πιθανολογούμενη διάρκειά της. Από την ημερομηνία έναρξης της αναστολής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται εκείνων των συμβατικών υποχρεώσεων η εκπλήρωση των οποίων έχει ανασταλεί.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει / λύσει τη σύμβαση με τον Ανάδοχο μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου της σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος πέραν της αμοιβής για το Έργο, που έχει εκτελέσει μέχρι του χρόνου της καταγγελίας, δεν δικαιούται να λάβει κανένα επιπλέον ποσό ως αποζημίωση, εκτός των παραγγελιών προϊόντων που αποδεδειγμένα έχουν προηγηθεί της καταγγελίας και εφόσον αυτά τελικώς παραληφθούν.

Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του αναδόχου που αναφέρεται στην αρχή της παρούσας ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ του Δημοσίου και η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που προβλέπεται στην παρούσα.

Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 24 του ΠΔ 118/07.

### **ΑΡΘΡΟ 13. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραδοθεί οριστικά το σύνολο της υπηρεσίας, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

### **ΑΡΘΡΟ 14. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, η από ..... διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού και η από ..... κατατεθείσα προσφορά του αναδόχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

- α) Η παρούσα σύμβαση
- β) Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου
- γ) Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- δ) Η προσφορά του αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπόψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στην παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο κ....., κάτοικος ....., ΤΚ ....., τηλ: 210 ....., fax 210 ....., 210 .....

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση αυτή ή με φαξ.

#### **ΑΡΘΡΟ 15. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ο Ανάδοχος της υπηρεσίας και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το κοινοτικό.

#### **Ο Ι Σ Υ Μ Β Α Λ Λ Ο Μ Ε Ν Ο Ι**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ**